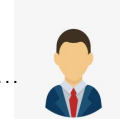


การบันทึกข้อมูลการ
เลือกตั้ง ผู้บริหารท้องถิ่น



ผู้กำกับดูแล

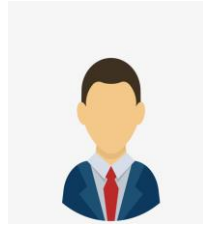


สจ.



อปท.

กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา



เตรียมข้อมูลประวัติของ
ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิก
สภาท้องถิ่น

๑. ดำเนินการพ้นจากตำแหน่งของ
ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา
ท้องถิ่น ชุดเดิม (ที่หมดวาระ) ใน
ระบบฯ
๒. ดำเนินการบันทึกข้อมูลฯ ในระบบ
ศูนย์ข้อมูล เลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิก
สภาท้องถิ่นและทะเบียน อปท.

๑. ตรวจสอบข้อมูล
๒. ประมวลผลและทำรายงานสรุป

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ระเบียบ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

๑. พ.ร.บ. การเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น
๒. พ.ร.บ. องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ร.บ.เทศบาล พ.ร.บ. องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ร.บ.เมืองพัทยา

ข้อสังเกต/ข้อควรระวัง/แนวทางแก้ไข

๑. เจ้าหน้าที่ของ อปท. เป็นผู้บันทึกข้อมูลสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
๒. กองการเลือกตั้งท้องถิ่นตรวจสอบข้อมูลจากฐานในระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น และลงทะเบียน อปท. (ระบบ ele)

ช่องทางการให้บริการ

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

เบอร์โทรสำนักงาน ๐๗๗-๔๙๑๒๔๙

เปิดให้บริการ : วันจันทร์ – วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

ช่องทางการติดต่อ/ร้องเรียน

-สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

เบอร์โทรสำนักงาน ๐๗๗-๔๙๑๒๔๙

-เว็บไซต์ WWW.SRIWICHAJ.GO.TH



คู่มือการปฏิบัติงาน
การบันทึกข้อมูลการเลือกตั้ง
ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย
อำเภอพนพน จังหวัดสุราษฎร์ธานี